



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA
ISTITUTO COMPRENSIVO "ALCMEONE"**

**Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di primo grado
88900 CROTONE (KR) - Via Giovanni Paolo II, 330 - C.F. 91021520795 - C.M. KRIC81100B
Tel. Fax 0962/26293 email: kric81100b@istruzione.it**

Oggetto: Didattica a Distanza e G Suite for education – Indicazioni operative e Breve Prontuario.

Gentilissimi Docenti,
alla luce dell'esperienza maturata in queste prime tre settimane di didattica a distanza, dopo aver ascoltato i docenti coordinatori di ogni ordine e grado, i docenti dello staff e aver maturato la convinzione che la data prevista per la ripresa delle attività didattiche sarà sicuramente spostata in attesa di tempi migliori, come vi è già stato anticipato da alcune docenti dello staff, ho dato specifiche indicazioni operative.

Comincia ad affiorare la stanchezza ed occorre necessariamente saper dosare le energie fisiche e psichiche per i nostri alunni e per noi stessi. Si rende pertanto necessario adottare alcuni provvedimenti:

1. **Calendarizzare le attività di classe**, dimezzando il proprio orario settimanale con una diversa distribuzione del carico di lavoro.

Per la Scuola Secondaria di I grado:

- chi insegna Italiano, Storia e Geografia Tre giorni a settimana;
- chi insegna Matematica e scienze Due giorni a settimana;
- le altre discipline Un giorno a settimana;

Per la Scuola Primaria:

- le lezioni saranno svolte a giorni alterni.

Grazie anche all'attivazione della piattaforma G Suite, che comprende una serie di strumenti di cui la scuola può disporre, tra i quali mi preme ricordare *Hangouts Meet e Classroom*, creeremo gradualmente un unico ambiente all'interno del quale far convergere il bellissimo e proficuo lavoro che ognuno di voi sta realizzando.

Inoltre ho chiesto, al Sig. Giovanni Raffa e al Prof. Santoro che assieme al prof. Sestito ringrazio per la disponibilità e la professionalità con cui svolgono più del loro compito, di creare una pagina sul sito per caricare le circolari interne evitando di intasare la vostra casella di posta che invece continueremo ad utilizzare per l'invio di documenti privati. Sarà cura di ogni docente visitare giornalmente la pagina per prendere visione delle circolari pubblicate.

Segue breve prontuario sull'attività DAD, subito dopo alcune FAQ su G Suite.

1. Qual è la finalità primaria della DAD?

La didattica a distanza non deve assolutamente essere un mero adempimento formale. La finalità è quella di non interrompere il percorso di apprendimento e di coinvolgere gli studenti in attività didattiche significative, in contesto di apprendimento attivo, costruttivo e collaborativo, tipico della didattica in ambiente digitale: letture, analisi di documenti, proposte di apprendimento collaborativo, attivo e costruttivo, sempre guidate dagli insegnanti. Per questo è utile fare riferimento agli strumenti di didattica digitale resi disponibili nella apposita area sul sito del MI, soprattutto dedicati a costruire ambienti di apprendimento dedicati, finalizzati soprattutto ad insegnare ad apprendere, vale a dire alla costruzione ragionata e guidata del sapere attraverso un'interazione tra docenti e alunni e/o gruppi di alunni.

2. Quali sono le azioni didattiche essenziali da predisporre?

Si tratta innanzitutto di rendere disponibili materiali didattici ragionati, accompagnati da spiegazioni mirate, schemi, prevedendo momenti successivi di chiarimento, restituzione e controllo guidato da parte dei docenti stessi, con discussione ragionata e condivisa degli errori individuali e di gruppo, in funzione di verifica per il miglioramento costante, in modalità "classe virtuale". Deve essere esclusa la mera assegnazione di compiti a distanza.

3. Quali atti di progettazione delle attività didattiche devono essere assicurati?

Si sottolinea la necessità di coinvolgere i docenti attraverso gli opportuni strumenti a distanza, valorizzando il contributo dei coordinatori di classe e di quelli dei dipartimenti, per pianificare al meglio gli interventi da attuare. Si deve, infatti, ricercare un giusto equilibrio tra attività didattiche a distanza e momenti di pausa, alternando la partecipazione in tempo reale in aule virtuali con la fruizione autonoma in differita di contenuti per l'approfondimento e lo svolgimento di attività di studio. Il Consiglio di classe è l'organo competente a ratificare le attività svolte e le verifiche effettuate, appena sarà possibile disporre la convocazione in presenza.

4. Quali sono le principali specificità della DAD relative ai singoli cicli?

Scuola dell'infanzia:

è opportuno sviluppare attività, per quanto possibile, in raccordo con le famiglie, costruite sul contatto "diretto" (se pure a distanza), tra docenti e bambini, anche solo mediante semplici messaggi vocali o video veicolati attraverso i docenti o i genitori rappresentanti di classe.

Scuola primaria:

la proposta delle attività deve consentire agli alunni di operare in autonomia, basandosi innanzitutto sulle proprie competenze e riducendo al massimo oneri o incombenze a carico delle famiglie (impegnate spesso, a loro volta, nel "lavoro agile") nello svolgimento dei compiti assegnati.

Scuola secondaria di primo grado:

è particolarmente rilevante assicurare il raccordo tra le proposte didattiche dei diversi docenti del Consiglio di Classe.

6. Quali attività riservate agli alunni con DSA e con Bisogni educativi speciali non certificati?

La strumentazione tecnologica, con cui gli studenti in possesso di diagnosi rilasciata ai sensi della Legge 170/2010 già hanno di solito dimestichezza, rappresenta un elemento utile di facilitazione per la mediazione dei contenuti proposti. Anche nella didattica a distanza, si deve prevedere l'utilizzo di strumenti compensativi e dispensativi, i quali possono consistere, a puro titolo esemplificativo e non esaustivo, dell'utilizzo di software di sintesi vocale che trasformino compiti di lettura in compiti di ascolto, libri o vocabolari digitali, mappe concettuali. Si richiama integralmente, ad ogni buon conto, il Decreto ministeriale 5669 del 12 luglio 2011 e le relative Linee Guida.

7. Quali sono i provvedimenti per la valutazione delle attività didattiche a distanza?

La Nota 279/2020 ha già descritto il rapporto tra attività didattica a distanza e valutazione. È importante procedere ad attività valutative costanti soprattutto nella prospettiva della valutazione formativa e mirata al miglioramento. Le forme, le metodologie e gli strumenti per attuare tale valutazione in itinere degli apprendimenti hanno come riferimento i criteri approvati dal Collegio dei Docenti, dei Dipartimenti e dei Consigli di Classe.

8. La valutazione è elemento cardine della didattica, come si può valutare l'attività didattica a distanza?

Nell'assenza di un quadro normativo di riferimento ben definito, si suggerisce di adottare un atteggiamento costruttivo e responsabile. È importante documentare il proprio operato, utilizzando gli strumenti messi a disposizione dalla scuola: registro elettronico in area attività, diario del docente ecc. sulla base di una progettazione didattica riadattata alle circostanze. Si suggerisce anche di proporre ai ragazzi attività e prove adatte ai mezzi della DAD, per verificare l'andamento dell'apprendimento di ciascuno in ottica formativa, tenendo a riferimento i criteri collegiali riportati nel PTOF. Devono quindi essere valorizzati soprattutto gli esiti e gli atteggiamenti positivi, per incoraggiare e stimolare gli alunni a fare, coinvolgendo anche quelli che partecipano meno. Si raccomanda di condividere l'idea che non è questo il momento di sanzionare l'errore ma, piuttosto, di usarlo costruttivamente per imparare. Si ribadisce, infine, che lo strumento tecnologico non deve essere usato al fine di assegnare compiti da svolgere a casa ma, piuttosto, per mantenere vivo il contatto tra docente e discenti.

Link Utili:

Ministero dell'Istruzione “L'Inclusione via Web”:

https://www.istruzione.it/coronavirus/didattica-a-distanza_inclusione-via-web.html

Ministro per l'Innovazione tecnologica e la Digitalizzazione:

<https://solidarietadigitale.agid.gov.it/#/>

Task Force USR Calabria: <http://www.istruzione.calabria.it/coronavirus/>

Webinar guida G Suite e Registro elettronico per docenti e alunni:

<https://www.icalcmeonekr.edu.it/didattica-a-distanza/>

FAQ G Suite a altro:

1. I Coordinatori di Classe possono consegnare Username e Password agli alunni?

Certo, i Coordinatori stanno ricevendo l'elenco completo dei dati di tutti gli alunni della classe, il loro compito è consegnarli singolarmente ad ogni singolo alunno con la raccomandazione di cambiare la password al primo accesso.

2. Posso utilizzare ancora la piattaforma di We School?

Sì è possibile continuare ad usare anche la piattaforma di We School e gradualmente traghettare gli alunni verso la nuova piattaforma. G Suite è uno strumento che a partire da oggi farà parte della nostra offerta formativa.

3. Possiamo creare su G Suite tante classi quante sono i docenti?

Sì, è un suggerimento che viene offerto dalla stessa piattaforma di G Suite. Ogni docente crea la sua classe con un codice unico che consegnerà ai suoi alunni per l'accesso. Ogni alunno visualizzerà nella propria home le discipline delle quali dispone del codice.

4. Nella Calendarizzazione delle attività di classe occorre rispettare un orario massimo e minimo?

Absolutamente no, la calendarizzazione è stata pensata per distribuire in modo equo i carichi di lavoro alternandoli con momenti di pausa. Inoltre, permette un raccordo interno eliminando interventi scollegati. Le attività calendarizzate non prevedono nessun limite temporale, ogni singolo docente valuterà le esigenze

Il Dirigente Scolastico
Prof. Antonio SANTORO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa